

Faltas al reglamento

- La incidencia en faltas demuestra poca colaboración y compromiso en este proyecto de la comunidad educativa.
- Situaciones no previstas en este reglamento, así como la incidencia en faltas, será atendida de forma individual por la Dirección General, la familia perderá el derecho al uso de marbete.

HACER QUE FUNCIONE ES COMPROMISO DE TODOS

NOTAS:

- * Cualquier incidente que suceda fuera de las instalaciones de la Institución, es responsabilidad de las personas involucradas.
- * La institución no es responsable del tránsito vehicular fuera de las instalaciones, es responsabilidad del Departamento de Tránsito Municipal.



Códigos de acceso					
PE	Peatonal	Amarillo	H1	Hamburgo 1 (fila izquierda)	Celeste
JV	Junco de la Vega	Rojo	H2	Hamburgo 2 (fila derecha)	Morado
VA	Valencia	Verde			

En la página del Instituto www.iemac.edu.mx está publicado el mapa que muestra cómo deberán hacerse las filas para cada uno de los accesos

Reglamento Vial

Para la recepción y entrega de los
Alumnos
Ciclo escolar 2026-2027



JUNTOS HACEMOS LA DIFERENCIA

Agradecemos su amabilidad, paciencia, participación y respeto para lograr el éxito del plan de vialidad.

Reglamento

El presente reglamento establece los procedimientos para la recepción y entrega de alumnos en el Instituto, orientado a mejorar la seguridad y agilizar los procesos de vialidad.

Para cumplir con estos objetivos, cada familia tendrá una puerta de acceso asignada, por la cual deberá entregar y recoger a los alumnos. El Instituto entregará a cada familia dos identificaciones en las cuales se indicará el acceso asignado. En caso de necesitar más de dos identificaciones o de extraviar alguna, podrán ser solicitadas en la administración con el respectivo costo .

1. El marbete es la identificación oficial para entregar a los alumnos, por lo tanto, es obligatorio portarlo en un lugar visible y permanecer a la vista mientras se encuentre dentro del IEMAC (no copias ni fotografías en dispositivos).
2. Por seguridad, está prohibida la entrada a pie al Instituto por cualquiera de los accesos vehiculares.
3. Para favorecer la vialidad, se prohíbe estacionarse en las aceras del Instituto durante los siguientes horarios:
 - 7:00 a 7:40 hrs.
 - 13:00 a 14:40 hrs.
 - Favor de no hacer fila hasta la hora de salida de sus hijos
 - NO hacer doble fila en ninguno de los accesos
 - El conductor, al hacer la fila, debe estar en el vehículo en todo momento
4. En ningún momento se deberá obstruir las cocheras de los vecinos ni el flujo vehicular.
5. Se deberán respetar los señalamientos viales alrededor del IEMAC, los límites de velocidad, sentidos de flujo de las calles y vueltas prohibidas.
6. El respeto a los demás, pide ser cortés y prudente en la forma de manejar, cediendo el paso peatonal, respetando el orden en las filas y no usando el claxon dentro y fuera del IEMAC.
7. Para agilizar la vialidad, se pide obedecer y respetar las indicaciones, siendo cordiales y respetuosos con el personal del Instituto y demás padres de familia.
8. Es responsabilidad del alumno estar atento y subir con agilidad a su vehículo. **Si el alumno no se encuentra en su lugar a tiempo, el padre de familia deberá salir y volver a hacer el circuito**

9. Después de entregar o recoger a los alumnos, es importante, esperar las indicaciones del personal de apoyo para reanudar la marcha con precaución y a baja velocidad.
10. La entrada y salida no es momento para tratar temas escolares. Para estos asuntos, siempre se solicita cita.
11. Utilizar siempre, la puerta asignada a cada familia tanto para entregar como para recoger a los alumnos. (El acceso Peatonal es sólo para familias autorizadas)
12. Respetar las rutas establecidas por tránsito municipal para formar las filas en cada uno de los accesos. Respetar cajones delimitados sobre la calle Hamburgo (mientras se hacen las filas en entrada y salida)
13. Evitar las distracciones al manejar como el uso del celular o música con alto volumen. Por ley de tránsito, no se debe conducir con menores y/o mascotas en brazos.
14. Cuando exista algún cambio de horario en las salidas, se utilizarán las mismas puertas de acceso.
15. En caso de no traer el marbete, la persona que viene por el (los) alumno(s) deberá presentarse en la puerta del acceso peatonal con una identificación oficial, llenar el formulario y firmar para retirar al / los alumnos (podrán retirarlos hasta que se cierren los portones) PERSONAS MENORES DE EDAD NO PUEDEN RETIRAR ALUMNOS DE LA INSTITUCIÓN.
16. Si el padre de familia va a retirar alumnos de otra familia, debe traer consigo, el marbete correspondiente de esa familia (no el alumno) y dicho alumno, deberá encontrarse en el acceso de la familia con la que se va a retirar.

Procedimiento de entrada y salida

- Preparar con anticipación la llegada a la puerta para agilizar el descenso de sus hijos (mochila, lonchera, etc.) Por respeto al tiempo de las demás familias, evitar que vengan desayunando, haciendo tarea, dormidos, etc.
- FAVOR de ser puntuales al momento de dejar y recoger a los alumnos
- Los portones se cierran:

Entrada:

Valencia----7:20 hrs.

Junco, Peatonal y Hamburgo1,2----7:30 hrs.

Salida:

Junco----14:35 hrs.

Hamburgo1,2 y Valencia----14:40 hrs.